

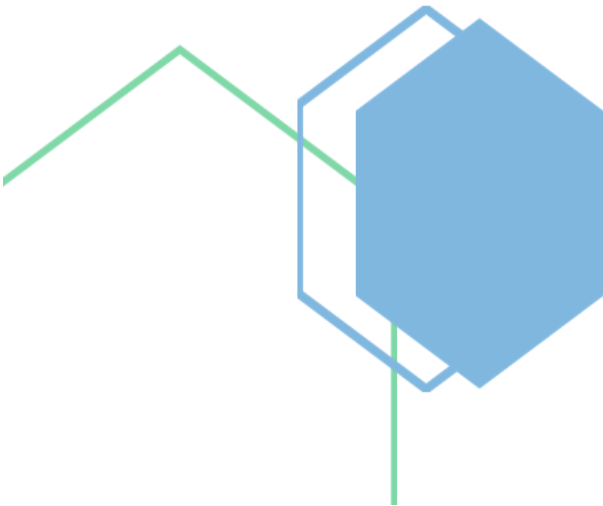


KOCAELİ
ÜNİVERSİTESİ



Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
2024



A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Kocaeli Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü (KOU-UZEM) yönetim yapısı 18.05.2005 tarih ve 25819 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kocaeli Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, Akademik Teşkilat Yönetmeliği ile uygun olarak tesis edilmiş olup, eğitim faaliyetlerini akademik personel ile yürütürken, idari faaliyetlerini ise akademik ve idari personeller ile yürütmektedir.

Kanıtlar

[2024_Uzaktan Egitim Arastirmapdf](#)

A.1.2. Liderlik

Kocaeli Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezinde görev şeması oluşturulmuş olup şemadaki tüm görevlilerin çalışma alanları ve görevleri konusunda yetkilendirmeler gerçekleştirilmiştir. Her bir çalışan kendi alanı ile ilgili işi yürütme/çalışmalara katılma ve fikir oluşturma hususunda yönetimce desteklenmiştir. Bu destek kurum kültürünün temel bileşenidir. Çalışanların fikirlerini özgürce ifade edebileceği ortamın kurulması birimin değerleri ile amaç ve hedefleri doğrultusunda yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetilmesini sağlamaktadır. Çalışmalar esnasında paydaşlarla (öğrenci, akademik ve idari birimlerle) elektronik/sözlü iletişim kanalları tahsis edilmiş ve etkin bir şekilde kullanılması sağlanmıştır.

Kanıtlar

[chat.pdf](#)

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Birimimizde günün teknolojilerine uygun olarak altyapı ve sistem güncellemeleri sürekli olarak yapılmakta olup sadece günün gereklerini değil gelecekteki ihtiyaçlarında karşılanabilmesi hususunda dinamik bir yapı kurulmuştur.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Takvim yılı temelinde işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış ve akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmış, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Birimde bir kalite komisyonu oluşturulmuş, Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ve organizasyon yapısı tanımlıdır. Birim Kalite Komisyonu çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla yürütmektedir. Kalite Komisyon çalışmalarının şeffaflığı ve kamuoyuyla paylaşımı yeterli düzeydedir.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kurum/Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir. Bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur.

Kanıtlar

[2024_Uzaktan Egitim Arastirmapdf](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon, Değerler

MİSYON: İletişim ve bilgi teknolojilerine dayalı olarak Kocaeli Üniversitesi önlisans, lisans, yüksek lisans ve sürekli eğitim dahil tüm eğitim programları kapsamında uzaktan yapılan eğitim için plan, program, eşgüdüm ve uygulama faaliyetleri yürüterek; yükseköğretimin yeni öğrenci kitlelerine yayılmasını sağlamak suretiyle verimliliği artırmak, bilgiyi tüm kitlelere ulaştırmak, teknolojinin sağladığı çoklu ve etkileşimli ortam olanakları ve bilgiye sınırsız olarak ulaşabilme özelliklerine dayanarak eğitimin etkinliğini artırmak, eğitim-öğretim olanaklarının paylaşılmasını sağlayarak Üniversite içinde, üniversiteler arasında, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliğinde akademik etkileşimi ve yardımlaşmayı kolaylaştırmaktır. Merkezin faaliyet alanları; iletişim ve bilgi teknolojilerine dayalı eğitimle yapılan ön lisans, lisans, yüksek lisans derslerini, kursları, seminerleri ve konferansları içerir. Uzaktan eğitimde; İnternet, diğer veri iletişim ağları, radyo, televizyon, telefon ve posta gibi iletişim araçları ile basım, ses, görüntü, bilgisayar ve teknolojinin sunduğu gereçler kullanılır.

VİZYON: Üniversite öğrencilerine ve topluma iletişim ve bilgi teknolojilerine dayalı uzaktan eğitim yoluyla sunduğu tüm dersler, kurslar, seminerler, konferanslar ve benzeri eğitim programlarını planlamak, uzaktan eğitimin gerektirdiği iletişim ve bilgi teknolojilerinin gelişimini takip etmek, uzaktan eğitime ilişkin tüm teknik alt yapı işlerini yürütmek, uzaktan eğitim konularına ilişkin olarak TÜBİTAK ve iletişim hizmeti sunan diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, Kamu, özel sektör, ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve kişilerin uzaktan eğitim kapsamındaki danışmanlık ve uzaktan eğitim olanaklarından yararlanma taleplerini ilgili birimlerle birlikte projelendirmek ve yürütmek, Kurs, seminer, konferans, ders ve program örgütlenmesinin yeterliliği, sunucu/istemci altyapı örgütlenmesi, iletişim/etkileşim planlama ve uygulamaları ile öğrenci destek hizmetleri ölçme ve değerlendirme çalışmaları yapmak, Uzaktan eğitim konusunda uygulanmakta olan tüm mevzuatı takip etmek, uygulamaları bu kapsamda düzenlemek, Kamu ve özel kuruluşlar ile kişilere uzaktan eğitim yoluyla verilecek yaşam boyu eğitim derslerini/programlarını Kocaeli Üniversitesi Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi ile birlikte projelendirmek, Değişen ve gelişen koşullara göre uzaktan eğitim alanındaki diğer görevlerin yerine getirilmesi ile ilgili tüm çalışmaları yürütmek.

Kanıtlar

[2024_Uzaktan Egitim Arastirmapdf](#)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Birimin stratejik planı bulunmaktadır. Üniversitemiz stratejik planıyla uyumludur. Birimin stratejik amaç ve hedefleri belirlenmiştir. Üniversitemiz stratejik amaç ve hedefleriyle uyumludur. Stratejik hedeflere ulaşma düzeyi yıllık olarak ölçülüp, izlenip, değerlendirilmektedir. Hedeflere ulaşılabilmesi için yapılan iyileştirme faaliyetleri mevcuttur.

A.2.3. Performans Yönetimi

Biriminizde performans göstergelerinin yıllar içinde nasıl değiştiğini izleyerek kontrol edip, önlem alan bir performans yönetimi mevcuttur. Biriminizde süreç performans göstergeleri tanımlanmıştır. Birimin özellikle takip edip önem verdiği anahtar performans göstergeleri mevcuttur.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Biriminizde üniversitemiz bilgi yönetim sistemleri dışında, kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur. Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Birimize ait sunucu sistemleri üzerinde bu çalışmalar yapılmakta ve takip edilmektedir.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Birim çalışanlarının fikirlerini özgürce ifade edebilecekleri, sürece katkı sağlayabilecekleri sosyal ortam oluşturulmuş yönetim taahhüdü altında çalışanlara açık bir şekilde ifade edilmiştir. Yönetim kapsamında çalışanlara bu ifadenin geçerliliği kanıtlanmıştır. Yönetimsel ilişkilerin yanı sıra sosyal ilişkileri de en üst seviyeye çıkarabilecek faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

A.3.3. Finansal Yönetim

Birimin gelirleri merkezi bütçe kapsamında uzaktan öğretim ve materyal gelirlerinde sağlanmakta olup faaliyetlerin yürütülmesi için yeterlidir.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Biriminizde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim ana süreçleri, süreç ve alt süreçleriyle birlikte tanımlanmış, her bir ana süreç için sorumlu komisyonlar oluşturulmuştur. Ana süreçler ve ilgili faaliyetler süreç performans göstergeleriyle birlikte en az yılda bir kez değerlendirilip, iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Merkezimiz hizmetleri ve Uzaktan Eğitim yöntemiyle verilen dersler hakkında Kocaeli Üniversitesi öğretim elemanlarının Uzaktan Eğitime yönelik tutumlarını belirlemek amacıyla gerçekleştirilecek

"KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ELEMANLARININ UZAKTAN EĞİTİME YÖNELİK TUTUMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ" başlıklı çalışmanın

gerçekleştirilebilmesi amacıyla hazırlanan soru formu Anket uygunluğunun Üniversitemiz Sosyal ve Beşeri Etik Kurulundan olur alınmış olup gerekli çalışmalara başlanılmıştır.

Kanıtlar

[Anket Soru Formu ogr. elemanla....pdf](#)

[4.1.docx](#)

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Merkezimiz hizmetleri ve Uzaktan Eğitim yöntemiyle verilen dersler ve hizmetler hakkında Kocaeli

Üniversitesi Öğrencilerinin ;

" Uzaktan Eğitimde Hizmet Kalitesi ve Öğrenci Memnuniyeti: Kocaeli Üniversitesi Örneği" başlıklı çalışmanın gerçekleştirilebilmesi amacıyla hazırlanan Anket soru formu uygunluğunun Üniversitemiz Sosyal ve Beşeri Etik Kurulundan olur alınmış olup gerekli

çalışmalara başlanılmıştır.

Kanıtlar

[UZEM Kullanici Memnuniyeti Ara....pdf](#)

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Kanıtlar

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Kocaeli Üniversitesi'nde uzaktan eğitim ortamı, Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin yönetiminde ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığının desteğiyle devamlılığı sağlanan fiziksel sunucular üzerinde yürütülmektedir.

Covid-19 Pandemisi süreci öncesinde edestek.kocaeli.edu.tr adresi ile tanımlı alan adında uzaktan eğitim programlarına içerik paylaşma ve Canlı Ders (Sanal Sınıf) uygulamaları ile talep eden öğretim elemanlarına içerik paylaşımı için destek verilmekteydi. Pandemi süreci ile ortaya çıkan talebin karşılanması için mevcut platformun kapasite ve hız sorunlarının olabileceği öngörülerek, 7 farklı alan adı ile tanımlı sanal sunucu oluşturulmuş, fiziksel sunucular ve kullanılan açık kaynaklı Moodle yazılımının kapasite ve hız sorunları çözüme ulaştırılmıştır.

Bahsi geçen 7 farklı sanal sunucunun 6 adedi, eğitim programlarının türü esas alınarak ön lisans, lisans ve lisansüstü programlara ayrılmış, 1 adedi ise yaşam boyu uzaktan öğrenme esasıyla kurs ve sertifika programlarının yürütülmesi için ayrılmıştır.

Pandemi sürecinde elde edilen deneyim çerçevesinde, süreç sırasında ve sonrasında, örgün/hibrit/uzaktan ayrımı yapılmaksızın üniversitemiz bünyesinde her yarıyıl açılan tüm dersler uzaktan eğitim ortamına tanımlanmakta ve öğretim elemanlarının içerik paylaşımlarına hazır hale getirilmektedir. Ders seçim süreçlerinde danışman onayı gerçekleşen tüm öğrenciler uzaktan eğitim ortamında oluşturulan derslere de eş zamanlı erişim sağlayabilmekte, öğretim elemanının sağladığı içeriklere, Öğrenci Bilgi Sistemi için oluşturulan hesabı ile erişebilmektedir.

Üniversitemizde uzaktan öğretim yöntemiyle verilen derslerin yürütülmesinde **genel eğilim eşzamanlı (senkron) Sanal Sınıf (Canlı Ders) biçimindedir**. Sanal Sınıf için hizmet alımı/abonelik yoluyla edinilen ve her yıl, merkez bütçe olanaklarıyla yenilenen Microsoft Teams uygulaması kullanılmaktadır. Sanal sınıf planlanması için MS Teams uygulamasının uzaktan eğitim ortamına entegrasyonu yapılarak Moodle sistemi üzerinden bağlantı oluşturulması sağlanmıştır. Sanal sınıf kayıtlarına erişim ise öğretim elemanları tarafından sonradan eklenen bağlantı ile sağlanmaktadır.

Uzaktan eğitim, yapısı gereği öğretim elemanının ders hazırlık ve ders verme süreçlerine, örgün öğretimden farklı / örgün öğretime ilave emek ve çaba harcamalarını gerektirmektedir. Bu nedenle öğretim elemanlarının teknoloji okur-yazarlık düzeyleri, uzaktan eğitimi bir yöntem olarak uygulama bakımından direnç oluşturmaktadır. 2024-2025 Eğitim -Öğretim yılından itibaren öğretim elemanlarının teknoloji okur-yazarlığına yönelik tutumlarını ölçmek amacıyla bir ölçek hazırlanarak uygulanmak üzere Etik Kurul onayı alınmıştır.

Ayrıca uzaktan eğitim programlarında öğrenim gören veya uzaktan öğretim yöntemiyle ders alan öğrencilerin uzaktan öğretime ilişkin tutumlarını ölçmek üzere de bir sormaca

hazırlanmış ve Etik Kurul onayı alınarak uygulama hazırlıkları tamamlanmış olup seçilen örneklem gruplara uygulanmak üzere planlaması yapılmıştır.

Her yıl düzenli olarak uygulanması plana alınan her iki ölçek ile düzenleme / uygulama / iyileştirme çalışmalarının geri dönütlerinin alınacağı düşünülmektedir.

Kanıtlar

[sozlesme microsoft teams 28.03....pdf](#)

[E-ARSIV FATURA 27.03.2024 IDE....pdf](#)

[2024-Dis Denetim Uzem.pdf](#)