

KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
DESTEK DOKÜMANLARI

1. Farklı Dersler Arasında Soru Bankalarını Taşıma ve Soruları Yedekleme

Bir derste var olan soru bankasındaki sorular bir başka dersin soru bankasına aktarılabilir. Kaynak soru bankaları öncelikle “**Soru Bankası>Ver**” düğmesi ile ortak bir biçim olan “Moodle XML biçimi” dosya biçimine çevrilmelidir. Daha sonra hedef ders açılır ve “**Soru Bankası>Sorular>Dışa aktar**” düğmesi ile oluşturulan Xml dosyası ilgili alana sürüklenerek sorular bu derste soru bankasına aktarılır.

Soruların bir dosyaya aktarılması sayesinde bu soruların yedeği alınmış olur.

1.1. Soruları Xml Dosyası Olarak Kaydetme

Soruların alınacağı ders seçilir. Soru bankası>Ver seçilir.

The screenshot shows the Moodle course management interface. At the top, there is a navigation bar with 'Ders', 'Ayarlar', 'Katılımcılar', 'Notlar', 'Raporlar', and 'Daha fazla'. Below this, the 'Genel' section is visible, containing a 'FORUM Duyurular' widget. A dropdown menu is open under 'Daha fazla', showing options like 'Soru bankası', 'İçerik bankası', 'Kurs tamamlama', 'Nişanlar', 'Yeterlilikler', 'Filtreler', 'Erişilebilirlik araç seti', and 'Dersi yedekle/geri yükle'. The 'Soru bankası' option is highlighted, and a sub-menu is open, showing 'Sorular', 'Sorular', 'Kategoriler', 'İçe Aktar', and 'Dışa Aktar'. A red arrow points to the 'Dışa Aktar' option. Another red arrow points to the 'Dışa Aktar' option in the sub-menu.

Dosya biçimi ve Aktarılabacak kategori seçilerek sorular dosyaya kayıt edilir. Dosya biçimi olarak önerilen Moodle Xml biçimidir. Bu sayede soruların bir yedeği de alınmış olur. Yedek dosyası, dersin kısa adı ile başlayan Xml uzantılı bir dosyadır.

Soruları dosyaya aktar

The screenshot shows the 'Soru bankası' settings page. The 'Dosya biçimi' section is expanded, showing radio buttons for 'Aiken formatı', 'Gift format', 'Moodle XML biçimi', and 'XHTML biçimi'. The 'Moodle XML biçimi' option is selected. A purple callout bubble points to this option with the text: 'Dosya çıkış formatı olarak Moodle XML biçimi seçilir.' The 'Genel' section is also expanded, showing a dropdown menu for 'Kategoriye dışa ver' with the value '9401016_2890 için varsayılan (2)'. Below this, there are two checked checkboxes: 'Kategoriye dosyaya yaz' and 'Bağlantı dosyaya yaz'. A purple callout bubble points to the 'Kategoriye dışa ver' dropdown with the text: 'Aktarılabacak soruların bulunduğu kategori seçilir.' At the bottom, there is a 'Sorular dosyaya aktar' button, which is highlighted with a red arrow.

1.2. Soruları Xml Dosyasından Alarak İçeri Aktarma

Soruların aktarılacağı derse geçilir. **Soru bankası>Sorular>İçeri aktar** düğmesi seçilir.

Dosyadan soruları aktar ?

Dosya biçimi

Dosya biçimi Moodle Xml olarak seçilir.

- Aiken formatı ?
- Eksik word formatı ?
- Examview ?
- Gift format ?
- Gömülü cevaplar (Cloze) ?
- KaraTahta ?
- Moodle XML biçimi ?
- WebCT formatı ?

Genel

Dosyadan soruları aktar

İçeri aktar

Soruların yedeklendiği dosya bu alana sürüklenir.

Dosya seç...

sinav-9401016_2890-9401016_2890 için varsayılan-2020Paz20-28041220.xml

Sorular bu dersin soru bankasına aktarılır.

İçeri aktar

İçeri aktar düğmesi seçildikten sonra **Soru bankası>Sorular** düğmesi ile aktarılmış sorular kontrol edilir.